寻甸县贯彻落实2020年昆明市政务公开工作要点分工方案

序号	工作任务		具体要求	牵头落实单位	完成时限
1	一、进一步拓展主动公开深度和广度	围绕“六稳”、“六保”深化政府信息公开	紧紧围绕稳就业、稳金融、稳外贸、稳外资、稳投资、稳预期各项政策，加大政策解读力度，主动回应经济社会热点问题，为有效克服新冠肺炎疫情影响、努力实现2020年全县经济社会发展目标任务营造良好舆论环境	各乡镇（街道），县级各部门分别负责落实	全年工作
2			实时发布保居民就业、保基本民生、保市场主体、保粮食能源安全、保产业链供应链稳定、保基层运转等相关政策措施、执行情况和工作成效，拓宽发布渠道，丰富内容形式，增强传播力影响力		
3			加大纾困和激发市场活力规模性政策的公开力度，确保政策资金流向、使用公开透明，让政策资金直达基层、直接惠企利民		
4		围绕优化营商环境深化政府信息公开	持续加强新型监管机制建设，实现全县市场监管领域“双随机、一公开”监管全覆盖、常态化	县市场监管局牵头；各乡镇（街道），县级各部门分别负责落实	

序号	工作任务		具体要求	牵头落实单位	完成时限
5	一、进一步拓展主动公开深度和广度	围绕优化营商环境深化政府信息公开	深入推进行政执法公示制度，依法公开行政执法职责、执法依据、执法程序、监督途径和执法结果等信息	县司法局牵头；各乡镇（街道），县级有关部门负责落实	全年工作
6			全面优化办事流程，根据“放管服”改革进程，及时更新并公开办事方式、办事条件等信息	县政务服务局牵头，各乡镇（街道），县级有关部门负责落实	
7			推进市场主体和个人“全生命周期”的办事服务事项通过政务服务网上大厅和“一部手机办事通”进行集成式、一站式公开，提高政务服务便利度、透明度，让办事群众对事前准备清晰明了、事中进展实时可查、事后结果及时获知		
8		围绕常态化疫情防控深化政府信息公开	依法、及时、准确、公开、透明做好疫情防控常态化下疫情信息发布工作，便于公众及时了解最新疫情动态和应对处置工作进展	县卫生健康局牵头各乡镇（街道），县级有关部门负责落实	
9			强化公共卫生知识日常普及工作，不断提高公众的传染病防治意识和应对能力		

序号	工作任务		具体要求	牵头落实单位	完成时限
10	一、进一步拓展主动公开深度和广度	围绕常态化疫情防控深化政府信息公开	密切关注涉及疫情的舆情动态，对有关舆情问题，要快速反应、正面回应	县卫生健康局牵头；各乡镇（街道），县级有关部门负责落实	全年工作
11			加大各级各类应急预案和体系建设等信息公开力度，及时准确公布公共卫生、事故灾难、自然灾害等突发事件的监测预警、防控措施、事态进展、处置结果等信息	县应急局、县卫生健康局牵头；各乡镇（街道），县级有关部门负责落实	
12		围绕打好“三大攻坚战”深化政府信息公开	全面公开脱贫攻坚与乡村振兴有关政策文件及实施情况、贫困县脱贫摘帽结果等信息，持续做好扶贫资金、扶贫项目等信息公开工作	县扶贫办牵头，各乡镇（街道）负责落实	
13			继续做好中央环保督察及“回头看”突出问题整改等重点工作推进落实情况公开，及时公开环境影响评价、排污许可和环境监管等信息，全面公开水、大气、土壤污染防治等方面的信息	市生态环境局寻甸分局牵头，各乡镇（街道）负责落实	
14			加大地方政府债务限额余额、债券发行、存续期管理、经济财政状况以及金融监管和风险处置措施等信息公开力度，以公开倒逼责任落实、政策落实、工作落实	县财政局牵头，各乡镇（街道）负责落实	

序号	工作任务		具体要求	牵头落实单位	完成时限
15	一、进一步拓展主动公开深度和广度	围绕民生改善深化政府信息公开	进一步加大就业、教育、医疗、养老、征地、城市规划建设、民族文化传承等领域政府信息公开力度	县人力资源社会保障局、县教育体育局、县医保局、县自然资源局、县文化和旅游局、县民族宗教局牵头，各乡镇（街道）负责落实	全年工作
16			做好促进高校毕业生、退役军人、城镇就业困难人员等群体就业创业的政策措施和就业供求信息公开工作	县人力资源社会保障局、县退役军人局牵头，各乡镇（街道）负责落实	
17			及时公开义务教育招生方案、招生范围、报名条件、招生程序、录取结果、咨询方式等信息	县教育体育局牵头，各乡镇（街道）负责落实	
18			深化医疗服务、疫苗监管、药品安全等领域信息公开	县市场监管局、县医保局牵头，各乡镇（街道）负责落实	

序号	工作任务		具体要求	牵头落实单位	完成时限
19	一、进一步拓展主动公开深度和广度	围绕民生改善深化政府信息公开	加强公共资源配置、重大建设项目批准和实施领域信息公开工作	县政务服务局、县发展改革局牵头，各乡镇（街道），县级有关部门负责落实	全年工作
20	二、进一步健全政务公开制度机制	实现政府信息主动公开事项全清单化管理	各级行政机关要对照法律法规规章，全面梳理本机关依法行使的行政权力和依法承担的公共服务职责，更新完善权责清单并按照要求公开	县政务服务局牵头，各乡镇（街道），县级各部门负责落实	12月10日前
21			县政府办公室按照权限督促各部门依法公开工作职能、机构设置等信息，并组织编写本级政府行政机关机构职能目录，及时向社会公开	县政府办公室牵头，各乡镇（街道），县级各部门负责落实	
22			县级有关部门要发挥示范带头作用，围绕“三定”方案、权责清单及实际承担的工作职责全面梳理主动公开内容，于2020年底前完成本部门政府信息主动公开基本目录编制工作，并按目录及时公开有关内容	县级各部门负责落实	

序号	工作任务		具体要求	牵头落实单位	完成时限
23	二、进一步健全政务公开制度机制	建立健全政务信息管理制度	强化政务信息全生命周期管理，规范政务信息制作、获取、保存、公开有关流程	各乡镇（街道），县级各部门负责落实	全年工作
24			系统梳理政府和部门制发的行政规范性文件，在寻甸县政府网站集中统一发布并根据立、改、废情况动态调整更新，同时提供在线查阅、检索、下载等服务，于2020年底前初步解决底数不清、体系不完善等问题	县政府办公室牵头，各乡镇（街道），县级各部门负责落实	12月10日前
25			逐步整理形成本单位制度文件汇编并集中统一对外公开	各乡镇（街道），县级各部门负责落实	全年工作
26		健全完善政策解读机制	以政府常务会议为重点，加强对会议材料的审核，坚持政策文件与解读方案、解读材料同步组织、同步审签、同步部署	县政府办公室牵头，各乡镇（街道），县级有关部门负责落实	
27			进一步健全完善政策文件解读机制，着眼涉及群众切身利益、稳定社会预期、提振市场信心等重要政策，积极通过政府网站、政务新媒体、新闻发布会等平台发布权威解读，确保清晰传递政策内涵、正确释放政策信号	各乡镇（街道），县级各部门负责落实	

序号	工作任务		具体要求	牵头落实单位	完成时限
28	二、进一步健全政务公开制度机制	健全完善政策解读机制	注重发挥专家解读作用，积极运用图表图解、视频动漫等多元化解读形式，提高政策解读实用度，确保企业、群众看得懂、好理解	各乡镇（街道），县级各部门负责落实	全年工作
29			全县各级各部门主要负责人要履行好“第一解读人”职责，带头解读政策	各乡镇（街道），县级各部门负责落实	
30			注重对基层一线政策执行人员进行政策解读和培训，确保各项政策在实际执行环节不遗漏、不走样	各乡镇（街道），县级有关部门负责落实	
31		深入推进基层政务公开标准化规范化	各乡镇（街道）要按照《寻甸回族彝族自治县人民政府办公室关于印发全面推进基层政务公开标准化规范化工作实施方案的通知》（寻政办发〔2020〕33号）有关要求，结合本级政府权责清单和公共服务事项清单，全面梳理细化有关领域政务公开事项，于2020年8月10日前编制完成两级政务公开事项标准目录	各乡镇（街道）负责落实	8月10日前
32			县级有关部门要结合实际，根据各涉及的26个试点领域的政务公开工作提出的具体要求，确保标准指引落地落实	26个试点领域指导责任部门	全年工作

序号	工作任务		具体要求	牵头落实单位	完成时限
33	二、进一步健全政务公开制度机制	深入推进基层政务公开标准化规范化	健全完善基层行政决策公众参与制度，凡是直接涉及相对人权益的重大行政决策，都应以适当方式听取利益相关方和社会公众意见，并及时向社会公开征集情况	各乡镇（街道），县级有关部门负责落实	全年工作
34		加强政府信息公开申请办理工作	以完善内部制度为抓手，建立健全本单位政府信息公开申请接收、登记、审核、办理、答复、归档等工作制度，进一步规范答复文书格式和申请办理工作全过程记录，全面提升政府信息公开申请办理工作质量	各乡镇（街道），县级各部门负责落实	全年工作
35			妥善办理涉及公共卫生事件的政府信息公开申请，除公开后会损害公共利益、侵犯他人合法权益等法定禁止公开情形外，最大限度向申请人提供有关信息	县卫生健康局牵头，各乡镇（街道），县级有关部门负责落实	
36			对因新冠肺炎疫情防控工作需要收集的个人信息，要采取有效措施保管并妥善处理	各乡镇（街道），县级各部门负责落实	

序号	工作任务		具体要求	牵头落实单位	完成时限
37	二、进一步健全政务公开制度机制	探索建立公共企事业单位信息公开制度	教育、卫生健康、供水、供电、供气、生态环境保护、公共交通等领域的政府主管部门，要及时贯彻落实国家有关部委关于公共企事业单位的信息公开专门规定，通过推动公共企事业单位信息公开，助力监管效能提升	县教育体育局、县卫生健康局、县住房城乡建设局、市生态环境局寻甸分局、县交通运输局牵头，各乡镇（街道），县级有关部门按照职责分工负责	全年工作
38	三、进一步加强政务公开平台建设管理	加强政府网站和政务新媒体建设管理	各级各部门要加强政府网站和政府系统政务新媒体内容保障，健全信息发布审核制度，严把内容政治关、法律关、文字关	各乡镇（街道），县级各部门负责落实	
39			建立健全网络安全管理制度，认真落实等级保护及关键信息基础设施有关工作，抓好政府网站和政府系统政务新媒体安全防护	县网管中心牵头，各乡镇（街道），县级有关部门负责落实	

序号	工作任务		具体要求	牵头落实单位	完成时限
40	三、进一步加强政务公开平台建设管理	加强政府网站和政务新媒体建设管理	寻甸县政府网站要于2020年底前完成互联网协议第6版升级改造工作	县网管中心负责落实	12月10日前
41			理顺政务新媒体管理和运营体制，明确政务新媒体主管主办职责，落实有关管理要求，对不符合运营规范、难以继续运营的尽快清理整合，并及时在“云南省政务新媒体备案登记系统”备案变更、开办、关停等有关信息	县政府办公室牵头，各乡镇（街道），县级各部门负责落实	全年工作
42			加快推进县政府政府网站集约化建设，推动政府网站整体服务水平不断提升	县政府办公室、县网管中心牵头，各乡镇（街道），县级有关部门负责落实	
43		优化政府网站“政府信息公开平台”设置	按照《国务院办公厅政府信息与政务公开办公室关于规范政府信息公开平台有关事项的通知》（国办公开办函〔2019〕61号）要求，进一步规范县政府网站“政府信息公开平台”建设，并结合实际设置相应子栏目，优化栏目页面设置和检索功能，及时发布并实时更新法定主动公开内容，于2020年底前完成规范建设		12月10日前

序号	工作任务		具体要求	牵头落实单位	完成时限
44	三、进一步加强政务公开平台建设管理	优化政府网站“政府信息公开平台”设置	将本级政府专栏与本级政府部门和下级政府专栏有机结合起来，为构建全县一体化的政府信息公开平台打下基础	县政府办公室、县网管中心牵头，各乡镇（街道），县级有关部门负责落实	全年工作
45		提升政府公报质量	优化政府公报电子版阅读界面和使用功能，与政府网站资源统筹开发利用，建立向公众开放的政府公报数据库，方便公众查阅。建立健全规范性文件公开审查机制和督促约束机制，完善部门文件报送制度、联络员制度，进一步做好规范性文件在政府公报集中统一刊登工作	县政府办公室牵头，各乡镇（街道），县级各部门负责落实	
46	四、进一步夯实政务公开保障基础	强化领导	全县各级各部门要依法确定1名负责同志，履行本单位政府信息与政务公开工作领导职责，并报县政府办公室备案	各乡镇（街道），县级各部门负责落实	11月30日前

序号	工作任务		具体要求	牵头落实单位	完成时限
47	四、进一步夯实政务公开保障基础	强化领导	全县各级各部门主要负责人年内至少听取1次政务公开工作汇报，研究政务公开制度建设和重大问题，部署推进工作	各乡镇（街道），县级各部门负责落实	全年工作
48			县政府办公室要加强对全县各级各部门政府信息与政务公开工作的业务指导，全面依法履职	县政府办公室负责落实	
49		健全组织体系	各级各部门的政府信息与政务公开工作机构，原则上应为本部门办公室或综合科	各乡镇（街道），县级各部门负责落实	
50			各级各部门要配齐配强工作力量，确保政府信息公开工作有机构承担、有人员负责，并给予必要的经费保障，确保各项政务公开工作顺利开展		

序号	工作任务		具体要求	牵头落实单位	完成时限
51	四、进一步夯实政务公开保障基础	提高人员素质	进一步提高政府信息与政务公开工作人员业务能力，把《中华人民共和国政府信息公开条例》作为落实领导干部学法制度的重要内容，列入本单位培训必修课程，稳步提升政府部门工作人员的政务公开意识	各乡镇（街道），县级各部门负责落实	全年工作
52			各级各部门年内开展政府信息与政务公开培训不少于1次，要明确培训目的，增强培训的针对性、系统性，科学设置培训课程，合理优化培训内容，提升培训效果		
53		加强考核评估	县政府办公室要认真梳理本级政府绩效考核体系中政务公开各项指标，根据新形势新要求予以调整完善	县政府办公室负责落实	
54			正确对待各类评估结果，清理规范以行政机关名义参加社会上各类政务公开评估颁奖活动，杜绝形式主义等问题	各乡镇（街道），县级各部门负责落实	